

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร ประจำปี ๒๕๖๖
ไตรมาส ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด/อาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ (No Gift Policy)	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร	๑. ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต ๒. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ๓. แจ้งให้ที่ประชุมเจ้าหน้าที่รับทราบเรื่องการรับสินบนหรือรับของขวัญอาจมีความผิดทั้งทางวินัยและทางอาญา ๓. แจ้งเวียนเรื่องมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน ๔. แจ้งเวียนเรื่องมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน ๕. สร้างจิตสำนึกการไม่รับเรียก หรือยอมรับของขวัญสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใดให้เจ้าหน้าที่ทุกคน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ ๖. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/รับสินบนในการให้และรับของขวัญ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร/ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑. ให้การจัดการพัสดุภาครัฐถือตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ	ไม่มี	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต/รับสินบนในการจัดซื้อ จัดจ้าง

มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด/อาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
		<p>บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ ๒๕๖๐ กฎกระทรวงมติและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด</p> <p>๒.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน</p> <p>๓.มีการตรวจสอบภายใน/การควบคุมภายใน</p> <p>๔.มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อพบเหตุการณ์ ตรวจสอบไม่ให้มีผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น การตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ โดยไม่ให้มีผลประโยชน์ร่วมกัน</p>		
๓.มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับบริจาคและทรัพย์สินบริจาค	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร	<p>๑.ปฏิบัติตามระเบียบเงินบริจาคพ.ศ ๒๕๖๑</p> <p>๒.แจ้งเวียนมาตรการให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน</p> <p>๓.หน่วยงานมีคณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน</p> <p>๔.วางแผนและมีกระบวนการรับบริจาคและทรัพย์สินที่บริจาคเมื่อมีผู้มาบริจาค รวมถึงการพิจารณารับบริจาคเงินและทรัพย์สิน</p>	ไม่พบ	ไม่พบการรับสินบน ประเด็นการรับบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดทางละเมิด/อาญา	ผลของการปฏิบัติตามมาตรการ
		๕.มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการเข้าข่ายการรับหรือให้สินบนในนามของเงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่บริจาค		
๔.มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้รถราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร	ให้ปฏิบัติตามในประเด็นต่างๆ	ไม่พบ	ไม่พบการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด
๔.๑ มาตรการการใช้รถราชการ	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร	ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถยนต์ของราชการ ดังนี้ ๑.หน่วยงานส่งใบขออนุญาตใช้รถยนต์ให้งานธุรการกลุ่มงานบริหารงานทั่วไปเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติใช้รถ ๒.ส่งใบขออนุญาตใช้รถให้กับหน่วยงานยานพาหนะจัดรถ	ไม่มี	ไม่พบข้อร้องเรียนตามมาตรการใช้รถยนต์

มาตรการป้องกันการรับ สินบน	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำ ผิดวินัย ความ รับผิดทาง ละเมิด/อาญา	ผลของการปฏิบัติตาม มาตรการ
		๓.พนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติงานตามใบขออนุญาต ใช้รถยนต์ราชการโดยยึดหลัก ดังนี้ ๓.๑ ศึกษาเส้นทางก่อน เดินทาง ๓.๒ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่าง เคร่งครัด		
๔.๒ มาตรการเบิก ค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ บ้านนาสาร	๑.ต้องยึดถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนแนบท้ายข้อ บังคับกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ ๒๕๔๔ หรือการเบิก ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พ.ศ ๒๕๕๐ ๒.หัวหน้างานตรวจสอบ กำกับการปฏิบัติงานนอกเวลา ๓.ให้มาลงชื่อปฏิบัติงานก่อน เริ่มปฏิบัติและลงชื่อกลับหลัง ปฏิบัติงานเสร็จทุกครั้ง ๔.ให้หัวหน้าเวรตรวจสอบการ ลงลายมือชื่อ	ไม่มี	เบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามจริงไม่พบการ ร้องเรียนเรื่องทุจริต หรือรับสินบนในเรื่องนี้
๔.๓ มาตรการจัดทำ โครงการฝึกอบรมศึกษา งาน ประชุมและสัมมนา	เจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ บ้านนาสาร	๑.แจ้งเวียนมาตรการให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและ สัมมนา ๒.กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการ ตรวจสอบการจัดทำโครงการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆให้มี		

มาตรการป้องกันการรับ สินบน	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ	สถิติการกระทำ ผิดวินัย ความ รับผิดทาง ละเมิด/อาญา	ผลของการปฏิบัติตาม มาตรการ
		<p>เป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินการที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน</p> <p>๓.กลุ่มงานการเงินตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆจะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริงระยะเวลาและการจัดการต่างๆที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบและมาตรการที่ได้แจ้งเวียนให้ทราบ</p> <p>๔.มีการตรวจสอบ ติดตามสรุปประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน</p>	ไม่มี	ไม่พบการดำเนินการที่ผิดระเบียบหรือทุจริตการรับสินบนในการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา
<p>๕.มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาลของหน่วยงานที่มีกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดที่ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการและกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในลักษณะสวัสดิการเชิงธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>		ไม่มีการจัดสวัสดิการภายใน		